

OBRAZAC POZIVA ZA ORGANIZACIJU VIŠEDNEVNE IZVANUČIONIČKE NASTAVE

Broj poziva

1. Podaci o školi: *Upisati tražene podatke*

Ime škole: _____
Adresa: _____
Mjesto: _____
Poštanski broj: _____

2. Korisnici usluge su učenici

razreda

3. Tip putovanja:

Uz planirano upisati broj dana i noćenja

a) Škola u prirodi	_____	dana	_____	noćenja
b) Višednevna terenska nastava	_____	dana	_____	noćenja
c) Školska ekskurzija	_____	dana	_____	noćenja
d) Posjet	_____	dana	_____	noćenja

4. Odredište

Upisati područje ime/imena države/država

a) u Republici Hrvatskoj _____
b) u inozemstvu _____

5. Planirano vrijeme realizacije

(predložiti u okvirnom terminu od dva tjedna)

od	do	20		
Datum	Mjesec	Datum	Mjesec	Godina

6. Broj sudionika

Upisati broj

a) Predviđeni broj učenika _____ s mogućnošću odstupanja za tri učenika
b) Predviđeni broj učitelja _____
c) Očekivani broj gratis ponuda za učenike _____

7. Plan puta

Upisati traženo

Mjesto polaska _____
Usputna odredišta _____
Krajnji cilj putovanja _____

8. Vrsta prijevoza

Traženo označiti ili dopisati kombinacije

a) Autobus koji udovoljava zakonskim propisima za prijevoz učenika _____
b) Vlak _____
c) Brod _____
d) Zrakoplov _____
e) Kombinirani prijevoz _____

9. Smještaj i prehrana

Označiti s X jednu ili više mogućnosti smještaja

a) Hostel _____
b) Hotel _____ (upisati broj ***)
c) Pansion _____
d) Prehrana na bazi polupansiona _____
e) Prehrana na bazi punoga pansiona _____
f) Drugo (*upisati što se traži*) _____

10. U cijenu ponude uračunati:

Upisati traženo s imenima svakog muzeja, nacionalnog parka ili parka prirode, dvorca, grada, radionice i sl. ili označiti s X (za e)

a) Ulaznice za

.....

b) Sudjelovanje u radionicama

.....

c) Vodiča za razgled grada

.....

d) Drugi zahtjevi

.....

e) Prijedlog dodatnih sadržaja koji mogu pridonijeti kvaliteti realizacije

.....

11. U cijenu uključiti i stavke putnog osiguranja od:

Traženo označiti s X ili dopisati (za br. 12)

a) posljedica nesretnoga slučaja i bolesti na putovanju

.....

b) zdravstvenog osiguranja za vrijeme puta i boravka u inozemstvu

.....

c) otkaza putovanja

.....

d) troškova pomoći povratka u mjesto polazišta u slučaju nesreće i bolesti

.....

e) oštećenja i gubitka prtljage

.....

12. Dostava ponuda

Rok dostave ponuda je

(datum)

.....

Javno otvaranje ponuda održat će se u Školi dana

u

sati.

.....

1. Prije potpisivanja ugovora za ponudu odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:

- dokaz o registraciji (preslika izvotka iz sudskog ili obrtnog registra) iz kojeg je razvidno da je davatelj usluga registriran za obavljanje djelatnosti turističke agencije.
- presliku rješenja nadležnog ureda državne uprave o ispunjavanju propisanih uvjeta za pružanje usluga turističke agencije – organiziranje paket-aranžmana, sklapanje ugovora i provedba ugovora o paket-aranžmanu, organizaciji izleta, sklapanje i provedba ugovora o izletu.

2. Mjesec dana prije realizacije ugovora odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:



- a) dokaz o osiguranju jamčevine (za višednevnu ekskurziju ili višednevnu terensku nastavu).
- b) dokaz o osiguranju od odgovornosti za štetu koju turistička agencija prouzroči neispunjenjem, djelomičnim ispunjenjem ili neurednim ispunjenjem obveza iz paket-aranžmana (preslika polica).

Napomena:

1. Pristigle ponude trebaju sadržavati i u cijenu uključivati:
 - a) prijevoz sudionika isključivo prijevoznim sredstvima koji udovoljavaju propisima
 - b) osiguranje odgovornosti i jamčevine
2. Ponude trebaju biti:
 - a) u skladu s propisima vezanim uz turističku djelatnost ili sukladno posebnim propisima
 - b) razrađene po traženim točkama i s iskazanom ukupnom cijenom po učeniku.
3. U obzir će se uzimati ponude zaprimljene u poštanskom uredu ili osobno dostavljene na školsku ustanovu do navedenoga roka.
4. Školska ustanova ne smije mijenjati sadržaj obrasca poziva, već samo popunjavati prazne rubrike.

Potencijalni davatelj usluga može dostaviti i prijedlog drugih pogodnosti ili sadržaja koje može ponuditi vezano uz objavljeni poziv, ako je to školska ustanova označila pod brojem 10. točke e) obrasca. U slučaju da isti iziskuje povećanje troškova po učeniku, potencijalni davatelj ih je dužan obrazložiti.